

КОНТРОЛЬНО-КАССОВАЯ МАШИНА

«МЕРКУРИЙ-111К»

Формуляр
АВЛГ 408.00 ФО

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
сертифицирована на соответствие требованиям стандартов

DIN EN ISO 9001: 2000
Орган Сертификации
TÜV CERT



ГОСТ Р ИСО 9001: 2001
Орган Сертификации
ИНИС ВВТ



г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ</u>	3
<u>2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МАШИНЕ</u>	3
<u>3. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ И ХАРАКТЕРИСТИКИ</u>	3
<u>4. КОМПЛЕКТНОСТЬ</u>	7
<u>5. СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЁМКЕ</u>	7
<u>6. СВИДЕТЕЛЬСТВО О КОНСЕРВАЦИИ И УПАКОВКЕ</u>	8
<u>7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</u>	8
<u>8. УКАЗАНИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ</u>	9
<u>ПРАВИЛА СДАЧИ ПОТРЕБИТЕЛЮ</u>	9
<u>9. СВЕДЕНИЯ О РЕКЛАМАЦИЯХ</u>	10
<u>10. УЧЕТ РАБОТЫ</u>	10
<u>11. УЧЕТ НЕИСПРАВНОСТЕЙ МАШИНЫ</u>	10
<u>12. УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ</u>	10
<u>13. СВЕДЕНИЯ О РЕМОНТЕ МАШИНЫ</u>	11
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ 1</u>	11
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ 2</u>	13
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ 3</u>	14
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ 4</u>	15
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ 5</u>	17
<u>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</u>	19

1. Общие указания.

1.1. Перед пуском машины в эксплуатацию необходимо внимательно ознакомиться с руководством по эксплуатации АВЛГ 408.00 РЭ.

1.2. Лица, осуществляющие техническое обслуживание контрольно-кассовой машины «МЕРКУРИЙ-111К» (далее - машина, ККМ), должны иметь удостоверение на право технического обслуживания машины.

1.3. Формуляр должен постоянно находиться с машиной или у лиц, ответственных за ее сохранность.

1.4. Все записи в формуляре производят только чернилами, отчетливо и аккуратно.

1.5. Время работы машины и проведение ремонта должны регистрироваться в журнале учета.

2. Общие сведения о машине.

2.1. Контрольно-кассовая машина предназначена для автоматизации учёта, контроля и первичной обработки информации кассовых операций, регистрации её на печатаемых документах.

2.2. Обозначение машины: Контрольно-кассовая машина «МЕРКУРИЙ-111К».

2.3. Поставщик ККМ: ЗАО «Инкотекс», 105484, г.Москва, 16-Парковая, 26.

2.4. Головной центр технического обслуживания: ООО "РЕМКАС", г. Москва, ул. Измайловский вал, дом 2, стр. 1, этаж 7, оф. 712.
Тел. 369-08-53, 737-89-23 т./ф. 785-39-89..

3. Основные технические данные и характеристики.

3.1. Машина обеспечивает выполнение следующих функций:

- 1) ввод паролей 4 кассиров, администратора и налогового инспектора с клавиатуры;
- 2) ввод данных (денежной информации) с клавиатуры;
- 3) вывод данных и результатов обработки денежной информации на индикаторы кассира и покупателя;
- 4) вывод данных и результатов обработки денежной информации на бумажные носители (чековую и журнальную ленты);
- 5) установление текущей даты и текущего времени с автоматическим выводом их на печатаемые документы;
- 6) выполнение следующих кассовых операций:
- учет денежных сумм по 99 секциям и 4 кассирам;

- подсчет частных итогов;
- подсчет суммы сдачи;
- снятие показаний денежных и операционных регистров с автоматическим их выводом на печать;
- гашение денежных и операционных регистров с автоматическим выводом их содержимого на печать;
- расчет за наличные, в кредит и по чеку;
- возврат денежных сумм;
- аннулирование платежей;
- повторение оформления покупки или услуги;
- умножение цены на количество товара;
- выплаты из кассы и внесение сумм в кассу;
- расчет процентных надбавок и скидок;
- исчисление налогов (НСП и 4 ставки НДС);
- исправление ошибок кассира до вывода денежной информации на печать;
- распечатка отчетных документов;
- 7) сложение, вычитание, умножение (для встроенного калькулятора);
- 8) программирование цен товаров 450;
- 9) программирование клише из 4 строк по 18 символов;
- 10) энергонезависимое хранение информации в денежных и операционных регистрах при выключении сетевого питания, регистрация информации в фискальной памяти и ЭКЛЗ с исключением возможности ее изменения;
- 11) блокировку в случаях:
 - переполнения, неисправности, отключения ЭКЛЗ ;
 - переполнения, неисправности, отключения фискальной памяти;
 - несанкционированного доступа к режимам работы машины;
 - возникновения аварийных ситуаций в машине, приводящих к порче печатаемого документа;
 - превышения установленной разрядности обрабатываемых чисел;
 - нарушения последовательности проведения операций, предусмотренных алгоритмом работы машины;
 - отсутствия или обрыва чековой или журнальной ленты;
 - одновременного нажатия двух или более клавиш;
- 12) звуковую сигнализацию в случаях блокирования выполнения операций;
- 13) работу с вкладным документом;
- 14) работу с электронными весами типа «ПВ-6...ПВ-30», «ВЭ-15Т»; «Меркурий-3»
- 15) работу со считывателем штрих-кода через интерфейс RS-232 (порт 2);
- 16) работу по РС - ориентированному каналу связи через интерфейс RS-232 (порт 1);
- 17) печать ИНН из фискальной памяти;
- 18) печать регистрационного номера ЭКЛЗ;
- 19) печать регистрационного номера ЭКЛЗ из ЭКЛЗ.

3.2. Количество паролей, определяющих отдельный доступ к режимам работы машины 6.

3.3. Разрядность цифрового индикатора, знаковых разрядов 10.

3.4. Тип печатающего устройства - безударный, построчный, знаковосинтезирующий, одноцветный. Способ печати - термоструйный.

3.4.1. Количество одновременно печатаемых документов 2.

3.4.2. Тип печатаемых документов:

- чековая лента (с ручным способом отрыва чека), журнальная лента, вкладной документ.

- 3.4.3. Транспортирование печатаемых документов независимое, с выдачей сигнала об отсутствии чековой ленты или журнальной ленты.

3.4.4. Число знаковых позиций в одной строке 18.

3.4.5. Бумажные носители информации:

чековая лента бумага по ГОСТ 11600-75;

журнальная лента бумага по ГОСТ 11600-75;

Размеры ленты, мм:

ширина 40 ±0,25;

толщина 0,15±0,2;

внутренний диаметр втулки бобины 18 ±1,0;

наружный диаметр бобины чековой ленты, не более 100;

наружный диаметр бобины журнальной ленты, не более 50;

3.4.6. Скорость печати, строк в с, не менее 4.

3.5. Количество денежных регистров 99.

3.5.1. Разрядность денежных регистров, десятичные разряды:

секционных 10;

возврата 10;

стоимости товара (программируемой) 8;

сменной выручки 10;

общего итога 14.

3.6.1. Разрядность операционных регистров, десятичные разряды:

количества выданных чеков 4;

количества выданных показаний 4;

количества проведённых гашений 4.

3.7. Максимально допустимая разрядность вводимых чисел, десятичные разряды 8.

3.8. Время непрерывной работы в эксплуатационном режиме, часов в сутки, не менее 16.

3.9. Время сохранности информации в регистрах после выключения сетевого питания, ч, не менее 720.

3.10. Параметры фискальной памяти (ФП):

объем, Кбайт 64;

количество регистраций (перерегистраций) 5;

количество записей активизаций ЭКЛЗ 20;

количество записей сменных итогов, не менее 4000;

сохранность информации в накопителе ФП, лет не менее 6.

3.10.1. Разрядность реквизитов, регистрируемых в фискальной памяти, десятичные разряды:

заводской номер ККМ 7;

3.17.3. Средняя продолжительность, ч, не более:	
при осмотре	0,5;
при текущем (малом) ремонте	1;
при среднем ремонте	6;
при капитальном ремонте	12.

4. Комплектность.

Обозначение	Наименование изделия	Кол.	Примечание
АВЛГ 408.00	Контрольно-кассовая машина «МЕРКУРИЙ-111К»	1	
ИНЯНВ.321456.0	Денежный ящик	1	по заказу
АВЛГ 408.06	Комплект упаковки	1	
	Встроенный аккумулятор	1	по заказу
Расходные материалы			
НР51604А	Головка термоструйная	1	в составе ККМ
	Лента чековая	1	d=100мм
	Лента журнальная	1	d=50мм
Документация			
АВЛГ 408.00 РЭ	Руководство по эксплуатации	1	
АВЛГ 408.00 РН	Руководство налогового инспектора	1	
АВЛГ 408.00 ФО	Формуляр	1	
	Паспорт ЭКЛЗ	1	
	Дискета с протоколом обмена РС-ККМ и тестовой программой	1	по заказу

5. Свидетельство о приёмке.

Контрольно-кассовая машина «МЕРКУРИЙ-111К»

Заводской номер _____ Дата выпуска " ____ " _____ 20 ____ г

Номер ЭКЛЗ _____

Версия ПО _____ соответствует техническим условиям АВЛГ 408.00 ТУ и признана годной к эксплуатации.

М.П.

(личные подписи, оттиски личных клейм должностных лиц предприятия, ответственных за приемку изделия, печать завода изготовителя)

6. Свидетельство о консервации и упаковке.

Контрольно-кассовая машина «МЕРКУРИЙ-111К» АВЛГ 408.00 заводской № _____ подвергнута на предприятии-изготовителе консервации согласно требованиям, предусмотренным настоящим документом и упакована согласно конструкторской документации.

Дата консервации "___" _____ 20__ г.

Консервацию произвёл _____

(подпись, ФИО)

Наименование и марка консерванта - пакет полиэтиленовый

Срок консервации - 9 мес.

Дата упаковки "___" _____ 20__ г.

Упаковку произвёл _____

(подпись, ФИО)

Машину после упаковки принял _____

(подпись, ФИО)

7. Гарантийные обязательства.

7.1. Изготовитель гарантирует работоспособность машины в течение 18 месяцев со дня ввода машины в эксплуатацию специалистом ЦТО, имеющим удостоверение на право технического обслуживания, при соблюдении потребителем условий эксплуатации, транспортирования и хранения, установленных в АВЛГ 408.00 ТУ и в эксплуатационной документации.

Для машин, оснащенных электронной контрольной лентой защищенной (ЭКЛЗ), гарантийный срок эксплуатации ЭКЛЗ составляет – 12 месяцев со дня ввода машины в эксплуатацию.

7.2. Гарантийный срок хранения машины - 9 месяцев со дня изготовления.

7.3. К работе на машине должны допускаться кассиры-операционисты, прошедшие обучение и имеющие соответствующее свидетельство.

7.4. Гарантийные обязательства распространяются на машину только при использовании в эксплуатации термоструйных печатающих головок, приобретенных в ЗАО "ИНКОТЕКС". В случае использования термоструйных печатающих головок, приобретенных в других фирмах, претензии изготовителем не принимаются.

7.5. Потребитель лишается права на гарантийное обслуживание:

- при вводе машины в эксплуатацию без проведения пуско-наладочных работ;
- при отсутствии технического обслуживания специализированным предприятием;
- при нарушении правил транспортирования, хранения и эксплуатации;
- при наличии механических повреждений наружных деталей и узлов машины;

- при нарушении пломб.

Для машин, оснащенных к ЭКЛЗ, потребитель лишается права на гарантийное обслуживание ЭКЛЗ в случаях оговоренных в сопроводительной документации на ЭКЛЗ (паспорт еФЗ.058.006ПС).

7.6. Гарантийный срок эксплуатации и хранения на термоструйную печатающую головку приведён в её паспорте. По вопросам претензий к качеству и приобретения головок обращаться по адресу: 105484, г. Москва, ул. 16-я Парковая, д. 26, ЗАО "ИНКОТЕКС".

7.7. Гарантийное обслуживание машин производится только в специализированных центрах по ремонту и обслуживанию после получения организацией, производящей гарантийный ремонт, оформленной заявки от потребителя на проведение ремонта. Адрес центра гарантийного обслуживания заносится в формуляр при вводе машины в эксплуатацию.

Заявка на гарантийный ремонт приведена в приложении 5.

Гарантийное обслуживание ЭКЛЗ, осуществляется центром технического обслуживания, уполномоченным на проведение гарантийных работ Генеральным поставщиком ККТ с ЭКЛЗ в соответствии с сопроводительной документацией на ЭКЛЗ. Исполнение гарантийных обязательств по ЭКЛЗ осуществляет предприятие-распространитель ЭКЛЗ: ООО «НПО ИНФОКРИСТАЛЛ». 129090, г. Москва, ул. Гиляровского, 5.

Заявка на замену ЭКЛЗ по гарантии и порядок ее оформления приведен в сопроводительной документации на ЭКЛЗ (паспорт еФЗ.058.006ПС).

Адреса центров по ремонту и обслуживанию приведены в приложении 2.

8. Указания по эксплуатации.

Правила сдачи потребителю.

8.1. Для организации пуско-наладочных работ и ввода машины в эксплуатацию потребитель обязан заключить договор на техническое обслуживание или иметь специалиста, прошедшего обучение и имеющего удостоверение на право технического обслуживания и ремонта машин.

8.2. В машине применена печатающая головка с напряжением питания 21 В. Применение головок с напряжением питания 14 В приводит к выходу их из строя и отсутствию или искажению печати.

8.3. При вводе (установке) машины в эксплуатацию проведите обязательный перечень работ, предусмотренный руководством по эксплуатации АВЛГ408.00 РЭ с заполнением "Акта ввода в эксплуатацию" (Приложение3) и "Отрывного контрольного талона" (Приложение 4).

Указания по проведению пуско-наладочных работ приведены в приложении 1.

9. Сведения о рекламациях.

9.1. В случае отказа в работе машины в период гарантийного срока потребитель должен выслать в адрес организации, осуществляющей ремонт, заполненную заявку на гарантийный ремонт (Приложение 5).

9.2. Сведения о предъявленных рекламациях следует регистрировать в таблице по приведенной ниже форме.

Дата направления	Краткое содержание рекламации	Меры, принятые по рекламации

10. Учет работы.

10.1. Учет времени работы машины производится с момента технологического прогона и испытаний ее на предприятии-изготовителе. При этом следует учитывать время всех испытаний (периодических, надежностных, типовых и др.), время, затраченное на пуско-наладочные работы, время эксплуатации машины.

Учет ведется в часах по приведенной ниже форме.

Дата включ.	Цель Включ.	Наименование и обозн. устройства	Время, ч		Продолж. работы	Подпись лица, производившего включ. (выключение)
			вкл.	выкл.		

11. Учет неисправностей машины.

11.1. Все сведения о неисправностях машины при эксплуатации оформляют в соответствии с приведенной ниже формой.

Дата и время отказа	Характер неисправности	Причина отказа	Количество часов работы отказавшей части	Принятые меры по устранению неисправности (отказа)	Время, ч		продолжительность работы	Должность, фамилия, подпись ответственного лица
					ожидания ремонта	ремонта		

12. Учет технического обслуживания.

12.1. Учет технического обслуживания машины производится по приведенной ниже форме. При этом в форме отражают все виды ремонта в соответствии с АВЛГ 408.00 РЭ.

Дата	Вид технического обслуживания	Продолжительность технического обслуживания	Замечания о техническом состоянии	Должность, фамилия, подпись ответственного лица

13. Сведения о ремонте машины.

13.1. Все сведения о ремонте машины и ее составных частей в специализированных ремонтных организациях должны оформляться по приведенной ниже форме.

Наименование и обозначение составной части изделия	Основание для сдачи в ремонт	Дата		Наименование ремонтного органа	Количество часов работы до ремонта	Вид ремонтных работ	Наименование ремонтных работ	Должность, фамилия, подпись ответственного лица	
		поступления в ремонт	выхода из ремонта					производившего ремонт	принявшего ремонт

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУСКО-НАЛАДОЧНЫХ РАБОТ.

1. К потребителю машина поступает принятой ОТК предприятия-изготовителя и упакованной в соответствии с конструкторской документацией на упаковку.

2. После доставки машины к потребителю должна быть произведена приемка изделия от транспортной организации, доставившей ее.

Если при приемке будет обнаружено повреждение упаковочного ящика, то составляется акт или делается отметка в товарно-транспортной накладной.

3. Распаковку машины производить согласно "Руководства по эксплуатации" АВЛГ 408.00 РЭ.

4. После распаковки машины проверить комплектность в соответствии с разделом 4 "Комплектность" настоящего формуляра.

5. Претензии на некомплектность вложения в упаковку или механические повреждения машины рассматриваются предприятием-изготовителем только при отсутствии повреждений упаковочных коробок.

6. Подключение машины к сети электропитания потребителем до выполнения пуско-наладочных работ не разрешается. Претензии на неработоспособность машины до проведения пуско-наладочных работ предприятием-изготовителем не принимаются.

7. Организация пуско-наладочных работ проводится в соответствии с разделом 8 настоящего формуляра.

8. Ввод в эксплуатацию включает следующие работы:

- пуско-наладочные;
- проверку функционирования машины;
- опломбирование;
- оформление акта ввода машины в эксплуатацию.

9. Для проведения пуско-наладочных работ необходимо:

- 1) произвести осмотр машины со снятием пломб;
- 2) произвести подтяжку крепежа узлов и блоков в случае его ослабления при транспортировании;
- 3) соединить и надежно закрепить разъемы блоков;
- 4) подготовить машину к работе по правилам, изложенным в "Руководстве по эксплуатации" АВЛГ 408.00 РЭ;
- 5) проверку функционирования проводить по тестам таблицы 4 "Руководства по эксплуатации" АВЛГ 408.00 РЭ;
- 6) если во время проверки не было отказов, то машина считается прошедшей приемку, опломбируется и оформляется акт ввода в эксплуатацию согласно приложению 3.

Машина считается введенной в эксплуатацию. Отрывной контрольный талон акта ввода машины в эксплуатацию высылается в адрес предприятия-изготовителя согласно приложению 4;

7) если при проведении пуско-наладочных работ произошел отказ, то его необходимо устранить и провести проверку функционирования в полном объеме.

Если отказы повторялись, но общее количество их не превысило трех и машина функционирует нормально, то машина считается принятой и выполняются действия, указанные в п. 6, в противном случае машина бракуется.

Формуляр с заполненными и подписанными актами совместно с признанной непригодной к эксплуатации машиной отправляются в адрес предприятия-изготовителя;

8) предприятие-изготовитель в течении одного месяца обязано произвести замену признанной непригодной машины на новый образец и поставить его потребителю.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.
 ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
 ВЫПОЛНЯЮЩИХ ГАРАНТИЙНЫЙ И ПОСЛЕГАРАНТИЙНЫЙ РЕМОНТ
 ККМ
 «МЕРКУРИЙ-111К»

Организация	Адрес и телефон
1. ООО РЕМКАС -Техническая поддержка, консультации. -Техническое обслуживание и ремонт ККМ в г. Москве	г. Москва, ул. Измайловский вал, дом 2, стр. 1, этаж 7, оф. 712. Тел. 369-08-53, 737-89-23 т./ф. 785-39-89..
2. ООО «Меркурий Трейд Сервис» -Заключение договоров на техническое обслуживание ККМ; -Продажа ЗИП и ремонтной документации; -Оформление гарантийных ремонтов; -Техническое обслуживание и ремонт ККМ.	105484, г.Москва, ул. 16-я Парковая, 26. Тел./факс 913-86-59, 913-86-84, 913-86-88 E-mail: mercuryts@mtu-net.ru
3. Центры технического обслуживания ККМ, имеющие договор с ЗАО «ИНКОТЕКС» на право выполнения гарантийного, послегарантийного ремонта и технического обслуживания ККМ «МЕРКУРИЙ».	
Организация	Адрес и телефон

**АКТ ВВОДА
МАШИНЫ «МЕРКУРИЙ-111К»
В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

ККМ «МЕРКУРИЙ-111К»,

заводской номер _____

изготовлена " ____ " _____ 20__ г.

(введена в эксплуатацию, забракована - нужное вписать)

(наименование и адрес организации, производившей ввод в эксплуатацию)

или Ф. И. О., номер удостоверения специалиста)

(организация, осуществляющая гарантийный ремонт, наименование и адрес)

Специалист, производивший
ввод в эксплуатацию

(должность, Ф. И. О., подпись)

Специалист предприятия-
потребителя, участвовавший
во вводе

(должность, Ф. И. О., подпись)

Дата ввода в эксплуатацию " ____ " _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: после ввода машины в эксплуатацию заполняется «Отрывной контрольный талон акта ввода машины в эксплуатацию» и в срок, не позднее 10 дней, направляется по адресу: 105484, г. Москва, ул. 16-я Парковая, д. 26, ООО "Меркурий Трейд Сервис".

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

ОТРЫВНОЙ КОНТРОЛЬНЫЙ ТАЛОН АКТА ВВОДА
МАШИНЫ «МЕРКУРИЙ-111К» В ЭКСПЛУАТАЦИЮ
направить по адресу: 105484, г. Москва, ул. 16-я Парковая, д. 26,
ООО "Инкотекс-Трейд".

1. Машина электронная контрольно-кассовая «МЕРКУРИЙ-111К»
2. Заводской номер _____ 3. Дата выпуска " ____ " _____ 20 ____ г.
4. Место установки _____
(наименование предприятия, почтовый адрес, телефон)
5. Наличие помещения с искусственно регулируемым климатическими условиями
(температура окружающего воздуха от +10 до +35 °С, относительная влажность от 40 до
80% при 30 °С) под установку машины _____
6. Наличие питания:
от сети ~220 В, 50 Гц с защитным заземлением _____
от источника постоянного тока (аккумулятора) _____
(название)
7. Результат ввода в эксплуатацию (нужное подчеркнуть):
введена в эксплуатацию; признана непригодной; требует замены.
8. Дата ввода в эксплуатацию " ____ " _____ 20 ____ г.
9. Нарботка в процессе ввода в эксплуатацию, ч _____
10. Организация, производившая ввод в эксплуатацию _____

(наименование, адрес)
11. Ф. И. О., должность специалиста, производившего ввод в эксплуатацию, номер
удостоверения и дата его выдачи _____
12. Организация, осуществляющая гарантийный ремонт _____

(наименование, адрес)
13. Организация централизованного обслуживания, которая будет производить техническое
обслуживание _____
(наименование, адрес)

Специалист, производивший установку ККМ _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) « ____ » _____ 200__ г.	Руководитель предприятия-потребителя _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) « ____ » _____ 200__ г.
Руководитель предприятия, осуществляющего гарантийный ремонт _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) « ____ » _____ 200__ г. М.П.	М.П. М.П. (место печати завода-изготовителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

Заявка на гарантийный ремонт.

Направить по адресу: 105484, г. Москва, ул. 16-я Парковая, 26,
ООО «Инкотекс-Трейд»

1. КKM «МЕРКУРИЙ-111К»

заводской № _____ 2. Дата выпуска " ____ " _____ 20 __ г.

3. Наименование и адрес предприятия-изготовителя:

ЗАО «ИНКОТЕКС» 105484, г. Москва, ул. 16-я Парковая, 26.

4. Дата ввода в эксплуатацию " ____ " _____ 20 ____ г.

5. Наименование и адрес предприятия-потребителя _____

6. Нарботка КKM с начала эксплуатации до отказа, ч. _____

7. Внешние проявления отказа _____

8. Принятые меры (номер отказавшего блока, позиция и тип отказавшего элемента, предполагаемая причина отказа) _____

Специалист, ответственный
за ремонт КKM

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Руководитель предприятия,
осуществляющего гарантийный
ремонт

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

М.П. (место печати завода-изготовителя)

Руководитель
предприятия-потребителя

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

ФОР_Р99ЕL «МЕРКУРИЙ-111К» 04.2005 г.